

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวัดดาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ » การปฏิบัติหน้าที่

ข้อ	รายละเอียด	คะแนน
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๒	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๖
i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๙๙.๘๒

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การการปฏิบัติหน้าที่ จากการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๒ ควรรักษามาตรฐานไว้ไม่ต่ำกว่านี้ จากการวิเคราะห์จากคะแนนตัวชี้วัดไม่ต้องปรับปรุง ทั้งนี้ ตามข้อ i๒ ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ ๙๙.๔๖ สาเหตุอาจเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ส่วนใหญ่มักมีความคุ้นเคยกับประชาชน ซึ่งเป็นหน่วยงานท้องถิ่นที่ใกล้ชิดชุมชน เจ้าหน้าที่และผู้บริหารมักเป็นคนในพื้นที่ จึงอาจเกิดการปฏิบัติด้วยความคุ้นเคยเป็นพิเศษ หรืออาจเกิดจากหลายกระบวนการไม่มีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่แน่นอนในคู่มือการให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินพร้อมแนวทางการยกระดับผลการประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ » การใช้งบประมาณ

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน
i๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๕	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การการใช้งบประมาณ จากการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ จากการวิเคราะห์จากคะแนนตัวชี้วัดดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าในหน่วยงานมีการใช้งบประมาณตามวัตถุประสงค์ มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ซึ่งควรรักษามาตรฐานดังกล่าวไว้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและศรัทธาจากประชาชนและสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีภายในองค์กร เพราะหากหน่วยงานดำเนินการตามขั้นตอนที่โปร่งใสทำให้เจ้าหน้าที่ทำงานร่วมกันได้อย่างสบายใจ ไม่ต้องหวาดระแวงเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ตัวชี้วัดที่ ๓ » การใช้อำนาจ

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน
i๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๘	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ จากการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ จากการวิเคราะห์จากคะแนนตัวชี้วัดดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเป็นผู้นำที่มีภาวะผู้นำตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณธรรม แยกแยะระหว่าง "เรื่องส่วนตัว" กับ "เรื่องงาน" และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งควรรักษามาตรฐานดังกล่าวไว้เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ทำให้เจ้าหน้าที่สบายใจในการทำงาน รู้สึกปลอดภัย และมีแรงจูงใจที่จะทุ่มเทให้กับงานราชการอย่างเต็มที่

ตัวชี้วัดที่ ๔ » การใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน
i๑๐	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๖
i๑๑	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๒	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๙๙.๘๒

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๒ ควรรักษามาตรฐานไว้ไม่ต่ำกว่านี้ จากการวิเคราะห์จากคะแนนตัวชี้วัดไม่ต้องปรับปรุง ทั้งนี้ ตามข้อ i๑๐ ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ ๙๙.๕๖ สาเหตุเนื่องจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวบางคน ยังขาดความรู้ความเข้าใจการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ โดยมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินพร้อมแนวทางการยกระดับผลการประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน โดยองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๕ » การแก้ไขปัญหาการทุจริต

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน
i๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต จากการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ จากการวิเคราะห์จากคะแนนตัวชี้วัดดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล และเจ้าหน้าที่มีความมั่นใจในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ซึ่งควรรักษามาตรฐานดังกล่าวไว้เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ทำให้เจ้าหน้าที่สบายใจในการทำงาน รู้สึกปลอดภัย และมีแรงจูงใจที่จะทุ่มเทให้กับงานราชการอย่างเต็มที่ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวมีความเข้มแข็งด้านการป้องกันทุจริต ควรเสริมความเชื่อมั่นในระบบร้องเรียนและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ให้ชัดเจนและทั่วถึง

ตัวชี้วัดที่ ๖ » คุณภาพการดำเนินงาน

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน	
e๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๙.๕๗	๘๕.๙๓
e๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๙.๑๕	๘๘.๑๕
e๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๙๕.๔๗	

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จากการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๗ แสดงให้เห็นถึงมาตรฐานการให้บริการที่ดี โดยเฉพาะในประเด็นความโปร่งใสและไม่มีการทุจริต ควรรักษามาตรฐานไว้ไม่ต่ำกว่านี้ แม้ภาพรวมจะออกมาดี แต่อาจยังมีรายละเอียดเล็กๆ น้อยๆ ที่สามารถพัฒนาต่อยอดให้สมบูรณ์แบบยิ่งขึ้นได้โดยมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินพร้อมแนวทางการยกระดับผลการประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน เนื่องจากมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้นหน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการโดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๗ » ประสิทธิภาพการสื่อสาร

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน	
e๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๕๗	๘๕.๙๓
e๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	๘๘.๑๕
e๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๙๓.๓๙	

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จากการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๓๙ คุวรักษามาตรฐานไว้ไม่ต่ำกว่านี้ จากการวิเคราะห์จากคะแนนตัวชี้วัดไม่ต้องปรับปรุง ทั้งนี้ ตามข้อ e๔ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก และตามข้อ e๕ ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ ๘ » การปรับปรุงการทำงาน

หัวข้อ	หัวข้อ	คะแนน	
e๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๙.๑๕	๘๒.๒๒
e๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๙.๑๕	๘๗.๔๑
e๙	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๙.๑๕	๘๗.๔๑
คิดเป็นร้อยละ		๙๒.๔๒	

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔๒ ควรรักษามาตรฐานไว้ไม่ต่ำกว่านี้ จากการวิเคราะห์จากคะแนนตัวชี้วัดไม่ต้องปรับปรุง ทั้งนี้ ตามข้อ e๗ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย ตามข้อ e๙ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง รวมทั้งอาจจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน เพื่อสะท้อนถึงการบริการของเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๙ » การเปิดเผยข้อมูล

หัวข้อ	หัวข้อ	คะแนน
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๐	E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
๐๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๑๙	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐.๐๐

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวมีจุดแข็งด้านการเปิดเผยข้อมูลภาพรวมดีเยี่ยม

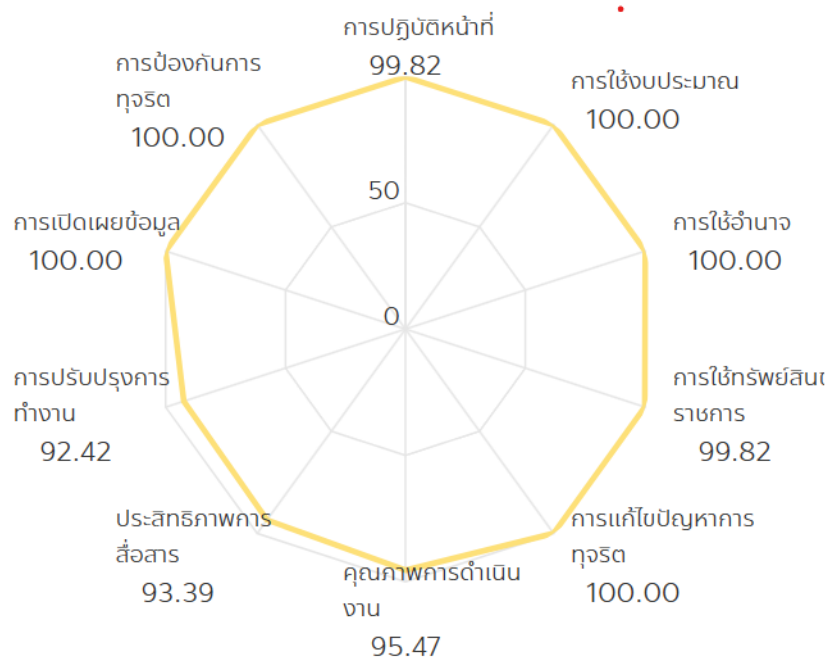
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ » การป้องกันการทุจริต

หัวข้อ	หัวข้อ	คะแนน
๐๒๑	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
๐๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
๐๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐
คิดเป็นร้อยละ		๑๐๐.๐๐

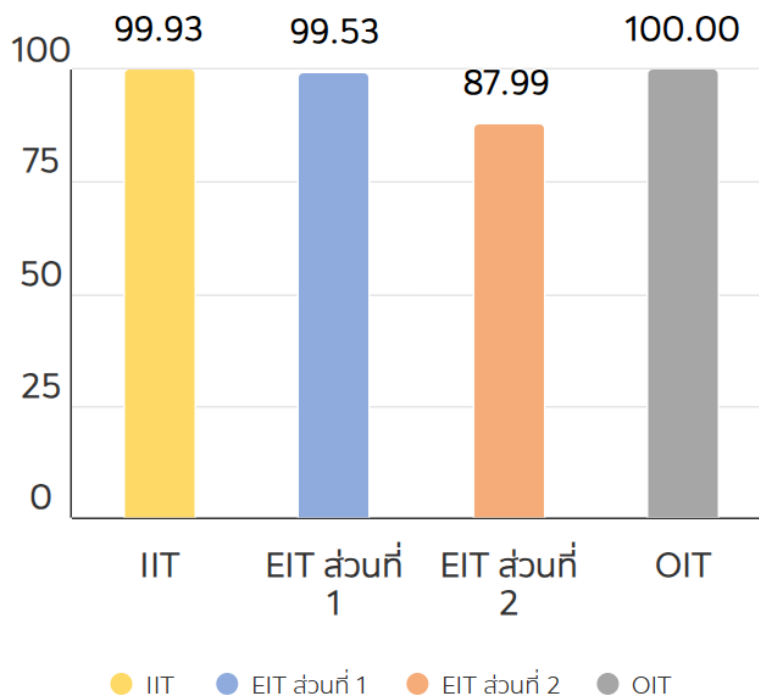
การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต จากการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ควรรักษามาตรฐาน ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมโดยองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จากนั้นนำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาวรับทราบด้วย และกรณีหากเกิดเหตุการณ์เมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน บุคลากรต้องมีความมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

การวิเคราะห์มาตรการผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร
เพื่อกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ » การปฏิบัติหน้าที่				
๑.๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน/คู่มือ การให้บริการประชาชน	๑.สำรวจคู่มือการปฏิบัติงานของทุก ส่วนราชการ ๒.ให้แต่ละส่วนราชการเลือกภารกิจ การให้บริการประชาชน ๑ ภารกิจ ๓.ให้แต่ละส่วนราชการจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงาน/คู่มือให้บริการประชาชน ๔.เสนอผู้บริหาร ๕.ประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการ ประชาชน ภายในสำนักงาน และสื่อ ออนไลน์	๑ ธ.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๙	-สำนักปลัด อบต. -ทุกส่วนราชการ
	๒.จัดทำแบบประเมิน/สอบถาม ความพึงพอใจการให้บริการ ประชาชน	๑.จัดทำแบบประเมิน/สอบถาม ๒.ขออนุมัติดำเนินการ ๓.แจ้งทุกส่วนราชการให้ดำเนินการ แจกแบบสอบถามแก่ผู้มาติดต่อ ราชการ ๔.รวบรวมผลวิเคราะห์ เสนอ ผู้บริหารทราบ	๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙	-งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด อบต.

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๒ » การใช้งบประมาณ				
๒.๑ การเข้าไปมีส่วนร่วมใน กระบวนการงบประมาณ	๑.คู่มือการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	๑.จัดทำคู่มือการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒.จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการ จัดทำ งบประมาณแก่บุคลากรใน สังกัด ๓.แจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัด ทราบ	๑ ต.ย.๖๘-๓๑ ธ.ค.๖๘	-กองคลัง อบต. -งานวิเคราะห์นโยบาย และแผนสำนักปลัด อบต.
	๒.มาตรการการเผยแพร่ ข้อมูลงบประมาณ และการ ใช้จ่ายงบประมาณ	๑.จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการ รับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการ จัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่าง เปิดเผย ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่อง ทางการติดต่อของสำนักงานและ ปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้บุคลากร ภายในและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	ไตรมาสที่ ๑ - ๔	-กองคลัง อบต.

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๓ » การใช้อำนาจ				
๓.๑ ควรมีการจัดทำแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนา บุคลากร ให้ชัดเจนและเปิดเผยพร้อม เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วม ในกระบวนการ รวมทั้งจัดให้มีการ ออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรร มาภิบาลและประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรภายในและประชาชน ทั่วไปได้รับทราบ	๑.มาตรการกำหนดหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของ องค์กร- มาตรการใช้อำนาจหน้าที่ ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๑.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับ ผลการปฏิบัติงานขององค์กร ๒.ออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรร มาภิบาล ๓.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและ บุคคลภายนอก ได้รับทราบถึงแนว ทางการปฏิบัติงานตามระเบียบ	๑ มิ.ย.๖๙-๓๐ ก.ย.๖๙	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัด อบต. -งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด อบต.
๓.๒ ควรมีมาตรการในการแจ้ง หลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจนให้เจ้าหน้าที่ ทราบล่วงหน้า	๑.จัดให้มีช่องทางการ อุทธรณ์ผลการประเมิน	๑.แจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการให้เจ้าหน้าที่ทราบ ล่วงหน้า ๒.จัดให้มีช่องทางการอุทธรณ์เมื่อผ บประเมินไม่เป็นธรรม โดยมีการ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานอย่างเป็น ระบบ	๑ ก.ย.๖๘ - ๓๑ ต.ค.๖๘ และ ๑ มี.ค.๖๙-๓๐ เม.ย.๖๙	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ » การใช้ทรัพย์สินของราชการ				
๔.๑ แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานมีความสะดวก	๑.คู่มือการขออนุญาตและการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	๑.จัดทำคู่มือการขออนุญาตและการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ขั้นตอนการขอ อนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานมีความสะดวก ๒.แจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัด ทราบ และประชาสัมพันธ์บน เว็บไซต์ ๓.ผู้รับผิดชอบรายงานการใช้ทรัพย์สิน ของราชการให้ผู้บริหาร ทราบเป็นราย เดือน ๔.ผู้รับผิดชอบ กำกับดูแล และ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๑ ต.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๙	-กองคลัง อบต.

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๕ » การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
๕.๑ เมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้น ในหน่วยงาน มั่นใจที่จะแจ้ง ให้ ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่ เกี่ยวข้องได้	๑.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑.ปรับปรุง ทบทวนช่องทางการ ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓.กำหนดแนวทางการรักษา ความลับ ของผู้ร้องเรียน และเรื่องร้องเรียน	๑ ต.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๙	-งานบริหารทั่วไป สำนัก ปลัด อบต.
๕.๒ ควรมีการจัดอบรม/สัมมนา เสริมสร้างจิตสำนึก การเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รู้จักแยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑.มาตรการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดี ในการรับผิดชอบต่อหน้าที่การ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑.จัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ อาทิ การประชาสัมพันธ์/การฝึกอบรม/การ สัมมนา เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีใน การรับผิดชอบต่อหน้าที่การ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการ เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดี	๑ พ.ค.๖๙-๓๐ก.ย.๖๙	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัด อบต.

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๖ » คุณภาพการดำเนินงาน				
๖.๑ ระบบการให้บริการออนไลน์	๑.ปรับปรุงระบบ e-service	๑.ปรับปรุงระบบ e-service ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ๓.เชิญชวนประชาชนให้มาใช้ระบบ e-service	๑ พ.ย.๖๘-๓๑ ม.ค.๖๙	-งานบริหารทั่วไป สำนัก ปลัด อบต. -ทุกส่วนราชการ
๖.๒ ควรจัดให้มีการปรับปรุงการ บริการให้เกิดความโปร่งใสปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการ ทำงานให้ต ยิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับ บริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้า มามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการ ดำเนินการ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ หรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจ หรือ บริการนั้น ๆ สร้างความเท่าเทียมใน การ ดำเนินงานและช่วยให้อเกิด ความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	๑.มาตรการปรับปรุงขั้นตอน และระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ	๑.จัดทำการปรับปรุงขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการ ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้ รับทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์แนวทางให้ประชาชน ทั่วไปได้รับทราบ	๑ พ.ค.๖๙-๓๐ก.ย.๖๙	-งานบริหารทั่วไป สำนัก ปลัด อบต. -ทุกส่วนราชการ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ » ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
๗.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน มีช่องทาง เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	๑.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๑.เปิดเผยข้อมูล ข่าวสารด้านการ จัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคลและการ ดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน ผ่าน ช่องทางดังนี้ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ สื่อออนไลน์ ให้เป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙	-ทุกส่วนราชการ
๗.๒ ควรพัฒนาวิธีการเข้าถึง ช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้ หลากหลายและมีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ไม่ซับซ้อน และ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมี การเพิ่มพูนทักษะและความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ	๑.มาตรการยกระดับช่องทางและ รูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร	๑.จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน ๒.ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่ เจ้าหน้าที่ ๓.ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑ พ.ค.๖๙-๓๑ ส.ค.๖๙	-งานบริหารทั่วไป สำนัก ปลัด อบต.

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ » การปรับปรุงระบบการทำงาน				
๘.๑ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ให้เข้าไปมีส่วนร่วม พัฒนาการ ดำเนินงานให้ดีขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมี ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ	๑.มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ	๑.จัดทำแบบประเมิน/สอบถาม และ เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุก ชนิด ๒.ขออนุมัติดำเนินการ ๓.แจ้งทุกส่วนราชการให้ดำเนินการ แจกแบบสอบถามแก่ผู้มาติดต่อ ราชการ ๔.รวบรวมผลวิเคราะห์ เสนอ ผู้บริหาร ทราบ พร้อมแนวทางการ พัฒนาการให้บริการ	๑ ต.ค.๖๘-๓๐ ก.ย.๖๙	-งานบริหารทั่วไป สำนัก ปลัด อบต. -ทุกส่วนราชการ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ » การเปิดเผยข้อมูล				
๙.๑ ควรจัดให้มีการตั้งคณะทำงาน ITA เพื่อแบ่งงานผู้รับผิดชอบอย่าง เป็นระบบ และจัดให้มีการเปิดเผย ข้อมูลสร้างการรับรู้ข้อมูลต่างๆ อย่างเปิดเผยเป็นปัจจุบัน พร้อมรับ การตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจน การจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	๑.มาตรการปรับปรุงการดำเนินงาน ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ(OIT)	๑.จัดทำคำสั่งมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ๒.ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ ๓.ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์	๑ ธ.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๙	-งานบริหารทั่วไป สำนัก ปลัด อบต. -ทุกส่วนราชการ

ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุง/ พัฒนา/แนวทางการยกระดับผลการ ประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน	โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ » การป้องกันการทุจริต				
๑๐.๑ มาตรฐานทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรม สำหรับ เจ้าหน้าที่	๑.กิจกรรมให้ความรู้ด้วยมาตรฐาน ทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมมาตรฐานทาง จริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่อย่างน้อย ๒ กิจกรรม	๑ ต.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๙	-งานการเจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัด อบต.
๑๐.๒ ควรจัดให้มีแนวทางป้องกัน และมีระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจน และเปิดเผย รวมทั้งนำผลการ ประเมินITA ไปปรับปรุงการทำงาน ด้วย	๑.มาตรการส่งเสริมการป้องกันการ ทุจริต	๑.กำหนดแนวทางการป้องกันการ ทุจริตพร้อมกับประเมินความเสี่ยงและ กำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่าง สม่ำเสมอ ๒.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.เผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ	๑ ต.ค.๖๘-๓๑ มี.ค.๖๙	สำนักปลัด อบต. -งานการเจ้าหน้าที่ -งานวิเคราะห์นโยบาย และแผน -งานนิติการ

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ปัญหา / อุปสรรค

๑. บุคลากรภายในหน่วยงานขาดความสนใจเกี่ยวกับการประเมิน ITA, ขาดความร่วมมือจากบุคลากรภายในหน่วยงาน, ขาดการกำกับและติดตามจากผู้บริหารของ หน่วยงาน, และไม่ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการประเมิน ITA ที่ถูกต้อง
๒. บุคลากรภายในหน่วยงานมีความรู้ ทักษะ ทักษะ ความรับผิดชอบ ที่แตกต่างกัน อีกทั้งมีการโอนย้าย ทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง
๓. สภาวะด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในระบบเทคโนโลยี เนื่องจากเป็นสังคมผู้สูงอายุ / ประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม

ข้อเสนอแนะ

ควรมีแรงจูงใจที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน เช่น การพิจารณารางวัลให้แก่หน่วยงาน การได้รับความดีความชอบ การเลื่อนขั้น เลื่อนระดับ เป็นต้น